

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

## TUUDno-2024-179

### Tutkimuslupa, Opettajan työstä palautuminen osana työhyvinvointia

Itä-Suomen yliopiston väitöskirjatutkija, TtT-opiskelija \*\*\*\*\*ano Tuusulan kunnan opetuspalveluilta, tutkimuslupaa, Opettajan työstä palautuminen osana työhyvinvointia.

Tutkimukseen osallistuva koulu, Hyökkälän koulu. Rehtorilta on saatu suostumus tutkimukseen.

Tutkimuksen tarkoitus on kuvata ja selittää eri kouluasteiden opettajien työstä palautumista osana työhyvinvointia. Tämä väitöskirjatutkimus toteutetaan osana laajempaa Itä-Suomen yliopiston työhyvinvointi tutkimuskokonaisuutta.

Tutkimuksessa kuvataan ja selitetään peruskoulun ja sosiaali- ja terveysalan (SOTE) opettajien työstä palautumista osana työhyvinvointia. Väitöskirjatutkimus muodostuu kolmesta osatutkimuksesta.

Osatutkimukset:

1. Ensimmäisessä osatutkimuksessa mitataan opettajien fysiologista palautumista sykevyön ja puhelimeen ladattavan Kubios sovelluksen avulla.
2. Osatutkimus toteutetaan kirjallisuuskatsauksena.
3. Osatutkimus toteutetaan teemahaastatteluna.

Opettajien osallistuminen tutkimukseen on vapaaehtoista. Opettaja voi keskeyttää tutkimukseen osallistumisen milloin vain tutkimuksen aikana. Väitöskirja tuottaa tietoa opettajien työkuormituksesta ja palautumisesta eri opetusasteilla. Tuotettua tietoa voidaan hyödyntää opettajien työhyvinvoinnin kehittämisessä sekä yksilö, että yhteisötasolla henkilöstöhallinnon ja johtamisen keinoin. Tuotettua tietoa voidaan hyödyntää työhyvinvoinnin arvioinnissa ja kehittämisessä sekä päätöksenteossa.

Aineiston keruu toteutetaan vuoden 2024 aikana.

### Päätöksen peruste

Sivistyksen toimialueen toimintasäntö 1.1.2024 alkaen.

### Päätös

Myönnän tutkimusluvan anomuksen mukaisesti.

Tutkimustyössä ja aineiston käsittelyssä tähdennetään erityisesti vaitiolovelvollisuutta. Aineisto tulee käsitellä loppuraportissa ilman nimiä ja tunnistamattomana tilastotietona. Tutkimukseen osallistuminen on vapaaehtoista. Tutkimuksen tekijä huolehtii suostumusten pyytämisestä. Tutkimustyötä sitoo tutkimustyön yleiset eettiset periaatteet. Valmiista tutkimusraportista edellytetään lähettämään kappaleet luvan myöntäneelle taholle.

### Tiedoksi

Leena Rasa, opetuksen asiantuntija, Hyökkälän koulun rehtori Janne Leivo, kasvatus- ja sivistyslautakunnan puheenjohtaja, kasvatus- ja sivistyslautakunta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

### Allekirjoitus

Markus Torvinen, opetuspäällikkö

### Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on julkaistu kunnan yleisessä tietoverkossa 8.2.2024.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§ 10

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

#### Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, Kasvatus ja sivistyslautakunta  
osoite: Kotorannankuja 10, PL 60, 04301 Tuusula  
sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi  
puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupisteeseen os. Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula. Avoinna ma-to klo 8.00-15.00 ja pe klo 8.00-12.00.